

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА**

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

(ЈНМВ бр. 1.1.4/2019)

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

**Добра-
прехрамбени производи за ђачку ужину**

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 14.11.2019. године до 10,30 сати

ДАТУМ И ВРЕМЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА: 14.11.2019.године у 11,00 сати

Брус, новембар 2019. године

САДРЖАЈ

ОДЕЉАК I

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ.....3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....3
3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....8

ОДЕЉАК II

- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ.....17

ОДЕЉАК III

- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – ЗА ПОДИЗВОЂАЧА.....18

ОДЕЉАК IV

- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ.....19

ОДЕЉАК V

- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ.....20

ОДЕЉАК VI

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ.....21

ОДЕЉАК VII

- МОДЕЛ УГОВОРА.....34.

ОДЕЉАК I

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Назив наручиоца: Основна школа "Јован Јовановић Змај" **Адреса наручиоца:** Братиславе Петровић број 69, 37220 Брус **Врста поступка јавне набавке:** Јавна набавка мале вредности **Предмет јавне набавке:** Добра **Интернет страница наручиоца:**– www.oszmajb Brus.edu.rs **Контакт особа:** Бојана Стевановић, 037/3825-381

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Прехрамбени производи за ђачку ужину

Опис предмета набавке: снабдевање Основне школе „Јован Јовановић Змај“, Брус прехрамбеним производима за потребе исхране ученика по партијама и то:

- 1.-пекарски производи
- 2.- млечни производи
- 3.пилеће свеже месо
- 4.рибљи филети
- 5. свеже месо и роштиљско
- 6. Месни производи
- 7.воће, поврће и сродни производи-
- 8.-остали производи- За сваку партију се закључује посебан уговор

2.2. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

- 1.-пекарски производи- 15612500 2.- млечни производи-15500000
- 3.пилеће свеже месо -15112130 4.рибљи филети 15211000
- 5. свеже месо и роштиљско 15113000 6.месни производи-15130000
- 7.воће, поврће и сродни производи-15300000 - 8.-остали производи-15800000

2.3. СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА, ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ

СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА Спецификација представља оквирне потребе (количине) наручиоца:

ПАРТИЈА 1- пекарски производи;

Ред. Бр.	НАЗИВ ДОБРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	оквирна КОЛИЧИНА
1.	Хлеб Т-500, бели	Ком	1500
2.	Лепиње 100гр	Ком	40000
3.	Кроасан са сиром 120гр	ком	2000
4.	Ђеврек дупли 150гр	ком	2000
5.	Бурек са сиром 1кг	кг	630
6.	Блок табла са кајсијом 120гр	ком	2000
7.	Шапице са крем ванилом 120гр	ком	2000
8.	Крофне са кремом или џемом	Пак. Од 2 ком.	7200
9.	Подлога за пицу	1ком од 250гр	1300

-Партија 2- млечни производи

Ред. Бр.	НАЗИВ ДОБРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	оквирна КОЛИЧИНА
1.	Јогурт чаша0,2	Ком	10500
2.	Млеко дуготрајно	литар	300
3.	Чоколадно млеко0,25	ком	1500
4.	качкаваљ	кг	150
5.	Зденка сир 6/1	пак	400
6.	Павлака 0,7	ком	200
7.	Мрвљени сир 1/1	кг	50
8.	Сир кришка 1/1	кг	20

ПАРТИЈА 3—пилеће свеже месо

Ред. Бр.	НАЗИВ ДОБРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	оквирна КОЛИЧИНА
1.	Пилеће бело месо без коске	кг	150
2.	Батак и карабатак	кг	200

ПАРТИЈА 4-РИБЉИ ФИЛЕТИ-

Ред. Бр.	НАЗИВ ДОБРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	оквирна КОЛИЧИНА
1	Рибљи филет ослића-замрзнут	Кг	100

ПАРТИЈА 5- СВЕЖЕ МЕСО И РОШТИЉСКО

Ред. Бр.	НАЗИВ ДОБРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	оквирна КОЛИЧИНА
1	Свињско свеже месо од бута	кг	400
2	Роштиљско месо	кг	900

ПАРТИЈА 6--месни производи

Ред. Бр.	НАЗИВ ДОБРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	Оквирна КОЛИЧИНА
1.	Шунка	кг	250
2.	Чајна кобасица	кг	150
3	Пилећа посебна салама	Кг	250
4.	Печеница свињска	кг	135
5.	Суви врат	кг	135
6.	Паштета у цреву 130гр	кг	130
7.	Виршле вакум паковање	кг	280
8.	Крањска кобасица вакум	кг	200

ПАРТИЈА 7- воће, поврће и сродни производи

Ред. Бр.	НАЗИВ ДОБРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	Оквирна КОЛИЧИНА
1	Кромпир	кг	2000
2	Пасуљ	кг	50
3	Купус	кг	1000
4	Црни лук	кг	50
5	Шаргарепа	кг	40
6	Грашак -замрзнут	кг	150
7	Борнија-замрзнута	кг	80
8	Банане	кг	300
9	Наранџе	кг	300

-Партија 8-остали производи

Ред. Бр.	НАЗИВ ДОБРА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	оквирна КОЛИЧИНА
1.	Маргарин за мазање 0,500	ком	100
2.	Крем 0,700гр	пак	300
3.	Мармелада 3/1кг	пак	40
4.	Чај камилица20гр	Пак	50
5.	Чај нана 20гр	пак	50
6.	Сируп наранџа	литар	100
7.	Сок тетрапак0,2л	ком	3000
8.	Шећер кристал1/1	кг	100
9.	Шећер у праху0,250гр	ком	40
10.	Уље рафинирано сунцокретово	литар	400
11.	Мајонез 0,500гр	ком	100
12.	Кечап0,500гр	ком	1300
13.	Брашно тип400, 25/1	кг	900
14.	Коре за питу 0,500гр	ком	150
15.	Јаја А класа	ком	1800
16.	Прашак за пециво(кесица)	ком	300
17.	СО јодирана тузланска или еквивалент	кг	30
18.	Квасац суви 0,500гр	ком	10
19.	сенф	кг	5
20.	Гриз пченични 0,400гр	ком	20
21.	Кисела вода Врњци или еквивалент2/1	литар	100= (50 флаша)
22.	сирће	литар	10
23.	Алева паприка0,100гр	ком	20
24.	Вегета 0,500	ком	20
25.	Пиринач1/1	кг	50
26.	Бибер(кесица)10гр	ком	50
27.	Ловоров лист(кесица)	ком	15
28.	Макароне0,450гр	пак	350
29.	Першун суви (кесица)	ком	20
30.	Крем банане 10гр	ком	2600
31.	Чаше пвц од 0,2л	ком	10000
32.	Салвете 100/1	пак	50
33.	Тацне картонске мање 1/25	пак	25

Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета:

Добра морају бити I квалитета и здравствено безбедна што је прописано нормама у:

- Закону о безбедности хране („Сл. гласник РС“, бр. 41/09,17/19),
- Правилника о квалитету меса стоке за клање, перади и дивљачи („Сл. лист СФРЈ бр.34/74,26/75)
- Правилника о квалитету меса пернате живине („Сл.лист СФРЈ“ бр1/81,51/88)
- Правилнику о количинама пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл. лист СРЈ“, бр. 5/92, 11/92, 32/02, 28/11 и 25/12),
- Правилнику о прехранбеним адитивима („Сл. гласник РС“, бр.53/18);
- Правилнику о декларисању и означавању упакованих намирница („Сл. лист СЦГ“, бр. 4/04,12/04 и 48/04) и Правилнику о декларисању, означавању и рекламирању хране ("Сл. гласник РС ", бр. 85/2013);
- Правилнику о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет („Сл. лист СФРЈ“, бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89 и 18/91,60/19-др.правилник),
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ("Сл. гласник", бр. 72/10,62/18),
- Правилнику о квалитету жита, млинских и пекарских производа, тестенина ("Сл. гласник РС“ бр.68/2010 и 56/2018),
- Правилнику о квалитету и другим захтевима за млеко, млечне производе и стартер културе ("Службени лист СРЈ", бр. 26/02, "Службени лист СЦГ", бр. 56/03, 4/04 и 5/04, "Службени гласник РС", бр. 21/09,33/10),
- Правилнику о квалитету производа од млека и стартер култура („Сл. гласник РС“, бр. 33/2010, 69/2010, 43/2013,34/2014),
- Правилнику о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља („Сл. гласник РС“, бр. 22/18,90/18,76/19).
- Правилник о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Сл. гласник РС “бр.50/2019)

Продавац уз испоруку добара, доставља Купцу важећи атест о здравственој безбедности и квалитету односно важећу потврду односно важеће стручно мишљење, на основу лабораторијских анализа (сензорна, физичко-хемијска и микробиолошка испитивања) од стране овлашћене институције (акредитоване лабораторије), оверен печатом и потписом стручног и одговорног лица да је производ здравствено безбедан за људску исхрану (у оригиналу или овереној копији). Продавац је у обавези да уз сваку испоруку достави изјаву одговорног лица која је дата под кривичном и материјалном одговорношћу да су испоручене намирнице здравствено исправне.

Наручилац задржава право да уколико процени као потребно узорак испоручене намирнице пошаље на лабораторијску анализу коју сматра целисходном.

Рок испоруке: 24 до 72 часа, од дана захтева за sukcesивну испоруку

Испорука робе се врши sukcesивно на позив и по захтеву наручиоца у количинама које ће бити утврђене у складу са његовим потребама. Понуђач је у обавези да својим возилом допреми предметна добра Наручиоцу на адресу школе . Наручилац задржава право да одступи од планираних, тј. уговорених количина, сходно реалним потребама и околностима

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3.1 ЈЕЗИК У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда мора бити састављена на српском језику. Сва документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

3.2 ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца.

1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (попуњен, потписан и оверен печатом) – Одељак II;

2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ за подизвођача (попуњен, потписан и оверен печатом) – Одељак III;

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (попуњен, потписан и оверен печатом) – Одељак IV;

4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ (потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача) **О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**, као и да је понуђач ималац права интелектуалне својине (ако је то случај)- Одељак V.

5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ и СТРУКТУРЕ ЦЕНА (попуњен, потписан и оверен печатом) – Одељак VI;

6. МОДЕЛ УГОВОРА (попуњен, потписан и оверен печатом) – Одељак VII;

7. СПОРАЗУМ О ЗАЈЕДНИЧКОМ ИЗВРШЕЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (достављају само понуђачи који подносе заједничку понуду);

3.3 УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. ЗЈН КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава **обавезне** услове из члана 75. ЗЈН:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 4) да има вашећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке - **ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом**

Уколико у понуди нису приложени наведени докази о испуњености услова из члана 75. Закона, као и услова из Конкурсне документације, понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака.

У складу са одредбама члана 78. став 1. и 5. Закона, лице уписано у регистар понуђача Агенције за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, **уколико је регистрација понуђача на дан отварања понуде активна у регистру који је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Понуђач треба у својој понуди јасно да наведе да се налазе у регистру понуђача.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у погледу доказа приложених уз понуду, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописани

3.4 ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76.ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, испуњеност обавезних услова из члана 75. ЗЈН наведених у конкурсној документацији ,осим услова из чл.75. ст.1. т.5.ЗЈН и додатних услова доказује се на следећи начин:

- 1) Достављањем обрасца ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – Одељак II конкурсне документације за понуђача као и за све учеснике у заједничкој понуди уколико понуду подноси група понуђача (попуњен, потписан и оверен печатом);
- 2) Достављањем обрасца ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – Одељак III конкурсне документације - уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (попуњен, потписан и оверен печатом).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

3.5 ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗЈН

Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (одељак V). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

3.6 ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/2015,68/2015), позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач доставља понуду у писаном облику.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити у више заједничких понуда.

Понуда се подноси на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом.

Потписивањем понуде Понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

3.7 НАЧИН И РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА

1. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, непосредно или путем поште на адресу наручиоца: Основна школа “Јован Јовановић Змај“, ул. Братиславе Петровић 69, 37220 Брус са знаком: «Не отварати» „ **Понуда за ЈНМВ бр. 1.1.4/2019 – прехранбени производи за ђачку ужину по партијама, За партију бр. _____ - _____**

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати свака партија посебно.

Коверта на предњој страни мора имати заводни број понуде, а на полеђини коверте (пошиљке) обавезно навести назив и адресу понуђача, особу за контакт, број телефона за контакт, **Е-адресу**.

Понуда се сматра благовременом ако је наручилац исту примио до **14.11.2019. године до 10,30 часова**.

Неблаговременом понудом ће се сматрати она понуда коју је Наручилац примио након истека рока за подношење понуда.

Неблаговремене понуде комисија за јавну набавку Наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачу са знаком да су поднете неблаговремено.

3.8 ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, дана **14 .11.2019..године у 11,00 часова** у просторијама наручиоца.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да достави уредно оверено овлашћење (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

3.9 ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може у року за подношење понуде, да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно или путем поште на адресу наручиоца: Основна школа “Јован Јовановић Змај“, ул. Братиславе Петровић 69, 37220 Брус, са назнаком: “Не отварати“ „ИЗМЕНА или ДОПУНА или ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ за ЈНМВ бр. 1.1.4/2019(прехранбени производи за ђачку ужину за Партију _____ - _____)

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

3.10 ОБЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Све додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, заинтересована лица могу тражити у писаном облику и то најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се писаним путем на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева писаним путем одговорити заинтересованом лицу, као и свим осталим лицима за која наручилац има сазнања да су узела учешће у предметном поступку јавне набавке преузимањем конкурсне документације уз истовремену обавезу објављивања информације на Порталу УЈН.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда

Питања је потребно упутити на Е-адресу наручиоца oszmaj@ptt.rs : са назнаком: „Питање за комисију за ЈНМВ бр.1.1.4/2019 (прехранбени производи за ђачку ужину)

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

3.11 ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда, наручилац може било на сопствену иницијативу или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица да измени или да допуни конкурсну документацију.

Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. ЗЈН, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу УЈН.

3.12 ЦЕНА

У обрасцу понуде и структуре цене, понуђач је дужан да наведе цене у динарима по свим траженим позицијама.

У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укључујући и трошкове превоза до школе у Брусу

Понуђене јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за прва три месеца важења Уговора. Након истека тог периода, јединичне цене се могу усклађивати, у складу са променама потрошачких цена.

Промене потрошачких цена се документују индексом потрошачких цена, према класификацији производа за предметни период, објављеном од стране Републичког завода за статистику. Корекција цена (на више/на ниже) уговорених добара врши се у случају промене тржишних цена референтних добара када је износ повећања/смањења цена већи од 5% у односу на цене на дан отварања понуда.

Уколико Додављач тражи повећање цена дужан је да достави нову понуду на коју Наручилац даје писмену сагласност.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

Неубичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

3.13 РОК, КОЛИЧИНА, НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Испорука робе се врши сукцесивно на позив и по захтеву наручиоца у количинама које ће бити утврђене у складу са његовим потребама у току школске године. Године. Понуђач је у обавези да својим возилом допреми предметна добра Наручиоцу на адресу школе. Наручилац задржава право да одступи од планираних, тј. уговорених количина, сходно реалним потребама и околностима.

3.14 РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Целокупна уговорена вредност добра, биће исплаћена понуђачу у роковима одређеним Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени Гласник РС“ 119/2012,68/15,113/17), и то по испостављању рачуна наручиоцу за сваку месечно испоручену количину производа, а по захтеву наручиоца, у смислу тачке 3.13 из ове документације.

3.15 ВАЖНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (нпр: око, оквирно, од-до и сл.), иста ће се сматрати неприхватљивом.

3.16 ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

3.17 ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује као подизвођач код другог понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

3.18 ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у тачки 3.4 Упутства како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

3.19 ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари

3.20 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

3.21 КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора након што спроведе оцењивање понуда применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“, уколико су испуњени сви услови наведени у конкурсној документацији.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања, водећи рачуна да тај рок буде дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр.119/2012,68/15), уколико и тај рок

буде исти, биће изабрана понуда која је прва приспела на адресу школе.

3.22 СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

- а) **Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.
- б) **Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.
- в) **Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

- 1) уколико није благовремена;
- 2) уколико поседује битне недостатке;
- 3) уколико није одговарајућа;
- 4) уколико ограничава права наручиоца;
- 5) уколико условљава права наручиоца;
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача;
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

3.23 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Захтев за објашњење и одговор на овај захтев биће у писаној форми и њиме се не смеју тражити, нудити или дозволити промене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

.3.24.ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

БЛАНКО МЕНИЦА

Изабрани понуђач је дужан да у року од 7 дана од дана закључења уговора (или у тренутку закључења уговора) достави:

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то **бланко сопствену меницу**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, меница за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла ако понуђач не буде извршавао своје уговорне обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором.

3.25 ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Оквирни рок за доношење одлуке о додели уговора је **8 дана** од дана отварања понуда.

3.26 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

За сваку партију закључује се посебан уговор.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по протеклу рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора.

У случају одустајања или неодрживања позиву за закључење уговора, Наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи на утврђеној ранг листи.

Разлози због којих се може одустати од доделе уговора:

1. Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. став 1. ЗЈН;
2. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. став 2. ЗЈН, из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

3.27 ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail oszmaj@ptt.rs или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из предходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока од 3 дана. а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06,, шифра плаћања: 153, позив на број :подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту, сврха уплате: ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права корисник: буџет Републике Србије. (назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе)

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом, важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/2015,68/2015).

ОДЕЉАК II

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ Прехрамбени производи за ђачку ужину ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ" У Брусу РЕДНИ БРОЈ 1.1.4/2019 ГОДИНУ

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012,14/2015,68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,
Адреса: _____, Матични број: _____,
испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности - редни број 1.1.4 за 2019 годину – прехранбени производи за ђачку ужину, за Партију: _____, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Докази за тач. 2. и 3 треба да нису старији од **два (2)** месеца од дана отварања понуде. Интернет страница на којој су јавно доступни подаци који су тражени у оквиру улова _____

Напомена:

Дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке доставља се само у случају да је таква дозвола предвиђена посебним прописом и није обухваћена изјавом већ се доставља у оригиналу или овереној фотокопији.

У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати тражене услове

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомене:

Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац потписује и печатом оверава понуђач који је одређен као носилац посла групе понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се наведени образац Изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).

ОДЕЉАК III

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ Прехрамбени производи за
Ћачку ужину
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“ У Брусу
РЕДНИ БРОЈ 1.1.4/ 2019 ГОДИНУ
- ЗА ПОДИЗВОЂАЧА -**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012,14/2015,68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____,
Адреса: _____, Матични број: _____,
испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку - редни број 1.1.4/2019. годину – прехрамбени производи за ыачку ужину, за Партију: _____, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
Докази за тач. 2. и 3 треба да нису старији од **два (2)** месеца од дана отварања понуде Интернет страница на којој су јавно доступни подаци који су тражени у оквиру улова _____

Датум:

Потпис овлашћеног лица
понуђача

_____ М.П. _____

Датум:

Потпис овлашћеног лица
подизвођача

_____ М.П. _____

Напомена:

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај образац Изјаве.

Дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке доставља се само у случају да је таква дозвола предвиђена посебним прописом и није обухваћена изјавом већ се доставља у оригиналу или овереној фотокопији.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац Изјаве фотокопирати за сваког подизвођача.

ОДЕЉАК IV

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ Прехрамбени производи за
Ћачку ужину
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ" У Брису
РЕДНИ БРОЈ 1.1.4/ 2019 . ГОДИНУ**

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012, 14/2015,68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем да понуду број _____ од _____ 2019. године, припремљену на основу позива за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности наручиоца, редни број 1.1.4/ 2019. – прехрамбени производи за ћачку ужину, за Партију: _____, **подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум:

Потпис овлашћеног лица
понуђача

М.П. _____

ОДЕЉАК V

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ Прехрамбени производи за
ђачку ужину
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ" У Брису
РЕДНИ БРОЈ 1.1.4/2019. ГОДИНУ**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,
Адреса: _____, Матични број: _____,
испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом наручиоца, за јавну набавку мале вредности, редни број 1.1.4/2019. – прехрамбени производи за ђачку ужину за Партију: _____, и то да:

Поштујем обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Потпис овлашћеног лица
понуђача

_____ М.П. _____

ОДЕЉАК VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку - редни број 1.1.4/2019.
годину _____ – прехранбени производи за ђачку ужину за
Партију: _____, Основне школе „Јован Јовановић Змај“
Брус

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ: Прехрамбени производи за ђачку ужину за јавну набавку - редни број 1.1.4/2019, Основне школе „Јован Јовановић Змај“ Брус

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА _____ (број и назив)

Р.бр.	Опис	Износ
1.	Укупно јединичне цене (без ПДВ-а-10%)	
2.	Укупно јединичне цене (без ПДВ-а -20%)	
3.	Сви трошкови који чине укупно јединичне цене(трошкови набавке,транспорта,складиштења...)без ПДВ-а 10%	
4.	Сви трошкови који чине укупно јединичне цене(трошкови набавке,транспорта,складиштења...) без ПДВ-а 20%	
5.	Укупна цена без ПДВ-а 10% (1*3)	
6.	Укупна цена без ПДВ-а 20% (2* 4)	
7.	Износ ПДВ-а 10% на укупну цену 5*	
8.	Износ ПДВ-а 20% на укупну цену 6*	
9.	Укупна цена 5+7	
10.	Укупна цена 6+8	

Датум

М. П.

Понуђач

Потпис овлашћеног лица

Напомена:Образац структуре цена понуђач мора да попуни,овери печатом и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.**Образац структуре цене попуњава се за сваку партију.**

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА ЗА - Прехрамбени производи за ђачку ужину за јавну набавку - редни број 1.1.4/2019, Основне школе „Јован Јовановић Змај“ Брус

Партија 1-ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ

Ред . Бр.	НАЗИВ ДОБРА	ЈЕД. МЕРЕ	Оквирна КОЛИЧ.	Произво ђач	Цена по јед. мере без ПДВ	Цена по јед. мере са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.	Хлеб Т-500, бели	Ком	1500					
2.	Лепиње 100гр	Ком	40000					
3.	Кроасан са сиром 120гр	ком	2000					
4.	Ђеврек дупли 150гр	ком	2000					
5.	Бурек са сиром 1кг	кг	630					
6.	Блок табла са кајсијом 120гр	ком	2000					
7.	Шапице са крем ванилом 120гр	ком	2000					
8.	Крофне са кремом или џемом	Пак. Од 2 ком.	7200					
9.	Подлога за пицу	Ком од 250 гр	1300					
	УКУПНО							

1. **Важност понуде** износи ____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).
2. **У понуђену цену** понуђач мора укључити све зависне трошкове (укључујући и трошкове превоза до школе у Брусу).

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА ЗА за ђачку ужин- редни број 1.1.4/2019, Основне школе „Ј.Ј.Змај“ Брус

Партија 2-млечни производи

Ред . Бр.	НАЗИВ ДОБРА	ЈЕД. МЕРЕ	Оквирна КОЛИЧ.	Произвођач	Цена по јед. мере без ПДВ	Цена по јед. мере са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.	Јогурт чаша0,2	Ком	10500					
2.	Млеко дуготрајно	литар	300					
3.	Чоколадно млеко0,25	ком	1500					
4.	качкаваљ	кг	150					
5.	Зденка сир 8/1	пак	400					
6.	Павлака 0,7	ком	200					
7.	Мрвљени сир 1/1	кг	50					
8.	Сир кришка 1/1	кг	20					
	УКУПНО							

1. Важност понуде износи ____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда). .
2. У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укључујући и трошкове превоза до школе у Брусу).

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА За ђачку ужину редни број 1.1.4/2019, Основне школе „Ј.Ј.Змај“ Брус

Партија 3-пилеће свеже месо

Ред . Бр.	НАЗИВ ДОБРА	ЈЕД. МЕРЕ	Оквирна КОЛИЧ.	Произво ђач	Цена по јед.мере без ПДв	Цена по јед.мере са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.	Пилеће бело месо без коске	кг	150					
2.	Батак и карабатак	кг	200					
	УКУПНО							

1. Важност понуде износи ___ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда). .

2. У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укључујући и трошкове превоза до школе у Брусу).

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА ЗА за ђачку ужину редни број 1.1.4/2019, Основне школе „Ј.Ј.Змај“ Брус

Партија 4-рибљи филети

Ред . Бр.	НАЗИВ ДОБРА	ЈЕД. МЕРЕ	Оквирна КОЛИЧ.	Произво ђач	Цена по јед.мере без ПДВ	Цена по јед.мере са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.	Рибљи филет ослића-замрзнут	Кг	50					
	УКУПНО							

1. Важност понуде износи ____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда). .

2. У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укључујући и трошкове превоза до школе у Брусу).

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА ЗА за ђачку ужину редни број 1.1.4/2019, Основне школе „Ј.Ј.Змај“ Брус

Партија 5.свеже месо

Ред . Бр.	НАЗИВ ДОБРА	ЈЕД. МЕРЕ	Оквирна КОЛИЧ.	Произво ђач	Цена по јед.мере без ПДВ	Цена по јед.мере са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.	Свињско свеже месо од бута	кг	400					
2.	Роштиљско месо	кг	900					
	УКУПНО							

1. Важност понуде износи ____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда). .

2. У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укључујући и трошкове превоза до школе у Брусу).

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА ЗА за ђачку ужину редни број 1.1.4/2019, Основне школе „Ј.Ј.Змај“ Брус
Партија 6-месни производи

Ред. Бр.	НАЗИВ ДОБРА	ЈЕД. МЕРЕ	Оквирна КОЛИЧ.	Произвођач	Цена по јед.мере без ПДВ	Цена по јед.мере са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.	Шунка	кг	250					
2.	Чајна кобасица	кг	150					
3	Пилећа посебна салама	Кг	250					
4	Печеница свињска	кг	135					
5	Суви врат	кг	135					
6	Паштета у цреву 130гр	кг	130					
7	Виршле вакум паковање	кг	280					
8	Крањска кобасица вакум	кг	200					
	УКУПНО							

1. Важност понуде износи ___ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда). .

2. У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укључујући и трошкове превоза до школе у Брусу).

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА ЗА за ђачку ужину редни број 1.1.4/2019, Основне школе „Ј.Ј.Змај“ Брус

Партија 7-воће,поврће и сродни производи

Ред. Бр.	НАЗИВ ДОБРА	ЈЕД. МЕРЕ	Оквирна КОЛИЧ.	Произвођач	Цена по јед.мере без ПДВ	Цена по јед.мере са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.	Кромпир	кг	2000					
2.	Пасуљ	кг	50					
3.	Купус	кг	1000					
4	Црни лук	кг	50					
5	Шаргарепа	кг	40					
6	Грашак -замрзнут	кг	150					
7	Борнија-замрзнута	кг	80					
8	Банане	кг	300					
9.	Наранџе	кг	300					
	УКУПНО							

1. Важност понуде износи ___ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда). .

2. У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укључујући и трошкове превоза до школе у Брусу).

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА ЗА За ђачку ужину редни број 1.1.4/2019, Основне школе „Ј.Ј.Змај“ Брус

Партија 8-остали производи

Ред. Бр.	НАЗИВ ДОБРА	ЈЕД. МЕРЕ	Оквирна КОЛИЧ.	Произвођач	Цена по јед.мере без ПДВ	Цена по јед.мере са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.	Маргарин за мазање 0,500	ком	100					
2.	Крем 0,700гр	пак	300					
3.	Мармелада 3/1кг	пак	40					
4	Чај камилица20гр	Пак	50					
5	Чај нана 20гр	пак	50					
6	Сируп наранџа	литар	100					
7	Сок тетрапак0,2л	ком	3000					
8	Шећер кристал1/1	кг	100					
9	Шећер у праху0,250гр	ком	40					
10	Уље рафинирано сунцокретово	литар	400					
11	Мајонез 0,500гр	ком	100					
12	Кечап0,500гр	ком	1300					
13	Брашно тип400, 25/1	кг	900					
14	Коре за питу 0,500гр	ком	150					
15	Јаја А класа	ком	1800					
16	Прашак за пециво(кесица)	ком	300					
17	СО јодирана тузланска или еквивалент	кг	30					
18	Квасац суви 0,500гр	ком	10					
19	сенф	кг	5					
20	Гриз пченични 0,400гр	ком	20					

21	Кисела вода Врњци или еквивалент2/1	литар	100=(50 флаша)					
22	сирће	литар	10					
23	Алева паприка0,100гр	ком	20					
24	Вегета 0,500	ком	20					
25	Пиринач1/1	кг	50					
26	Бибер(кесица)10гр	ком	50					
27	Ловоров лист(кесица)	ком	15					
28	Макароне0,450гр	пак	350					
29	Першун суви (кесица)	ком	20					
30	Крем банане 10гр	ком	2600					
31	Чаше пвц од 0,2л	ком	10000					
32	Салвете 100/1	пак	50					
33	Тацне картонске мање 1/25	пак	25					
	УКУПНО							

1. Важност понуде износи ____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда). .

2. У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укључујући и трошкове превоза до школе у Брусу).

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

ОДЕЉАК VII

Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, парафира и овери печатом, а последњу и потпише овлашћено лице Понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, парафира и овери печатом, а последњу и потпише овлашћено лице Групе понуђача, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора. Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

уговорне стране:

НАРУЧИЛАЦ: Основна школа „Јован Јовановић Змај“ Брус, Братиславе Петровић 69
МБ: 07292333 ПИБ: 101142349, коју заступа директор Милијана Тодоровић (у даљем тексту **НАРУЧИЛАЦ**) с једне стране, и

ДОБАВЉАЧ: _____ Ул.

МБ: _____ ПИБ: _____
ТРН: _____ кога заступа _____
(у даљем тексту: **ДОБАВЉАЧ**) с друге стране

Основ уговора:

ЈН Број:1.1.4/2019.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Наручилац је Одлуком о додели уговора број _____ од _____ 2019. године Понуђачу – Добављачу доделио уговор након спроведеног поступка јавне набавке добара, ЈН бр. 1.1.4/2019- Прехрамбени производи за ђачку ужину ОШ „Јован Јовановић Змај“ Брус .за партију: _____ (број и назив партије).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Уговорне стране су се споразумеле да предмет овог уговора буде куповина добара - Прехрамбени производи за ђачку ужину ПАРТИЈА: _____ (број и назив партије), а у свему у складу са Обрасцем понуде и Обрасцем структуре понуђене цене и Обрасцем врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина, опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок и место испоруке датих у понуди Добављача број _____ од _____. 2019. године.

Саставни део овог уговора је:

-Образац понуде

-Образац структуре понуђене цене,

-Образац врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина, опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок и место испоруке добара.

Предмет уговора Добављач ће извршити (заокружити и попунити):

а) самостално

б) са подизвођачима

_____ из _____ у ____% укупне уговорене вредности добара и део предмета уговора који ће извршити преко подизвођача

_____ из _____ у ____% укупне уговорене вредности добара и део предмета уговора који ће извршити преко подизвођача

_____ из _____ у ____% укупне уговорене вредности добара и део предмета уговора који ће извршити преко подизвођача

в) заједнички са понуђачима из групе понуђача:

_____ из _____

_____ из _____

_____ из _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ И КОЛИЧИНА ДОБАРА

Члан 3.

Укупна цена за оквирну количину добара која су предмет овог уговора су дате у понуди Додављача бр. _____ од ____ . ____ . 2019. године, појединачно, као и у укупном износу за сва предметна добра од _____ динара и словима (_____) без обрачунатог пореза на додатну вредност, односно у износу од _____ динара и словима (_____) са урачунатим порезом на додатну вредност.

Наведене количине дате су оквирно због чега Наручилац задржава право измене у погледу уговорених количина у зависности од конкретних потреба до износа укупно уговорене цене.

Уговорена цена садржи трошкове израде, односно набавке, транспорта и испоруке до школске кухиње У Брусу и све остале зависне трошкове.

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Јединичне цене добара дате у Обрасцу понуде са структуром понуђене цене не могу се мењати до истека рока важења понуде.

Корекција цена (на више/на ниже) уговорених добара врши се у случају промене тржишних цена референтних добара када је износ повећања/смањења цена већи од 5% у односу на цене на дан отварања понуда.

Понуђене цене су фиксне и не могу се мењати за прва три месеца од закључења уговора

Утврђени проценат корекције се примењује на уговорену цену.

Страна заинтересована за промену цене је у обавези да поднесе образложени писани захтев другој страни који мора да садржи назив, списак добара за које се тражи промена цена, образложење разлога повећања односно смањења цена и да поднесе релевантане доказе.

Промене цене ће се примењивати од дана закључења анекса уговора којим ће се регулисати промена цена.

Члан 5.

Плаћање ће се вршити у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања рачуна (фактуре) са тачно наведеним називом и количином испоручених добара у складу закљученим уговором, на текући-рачун Додављача бр.

_____ код _____ банке.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 6.

Добављач се обавезује да током уговореног периода сукцесивно врши испоруку предметних добара дефинисаних чланом 2. овог уговора Наручиоцу у свему према датој понуди бр. _____ од ____ . ____ .2019. године.

Добављач се обавезује да добра из члана 2. овог уговора испоручи у року од 24-72 САТА од дана упућивања требовања Наручиоца.

Испоручена добра морају бити прописно декларисана, упакована и обележена са образложеном ознаком произвођача.

Испоручена добра у свему морају одговарати карактеристикама добара датих у понуди Добављача бр. _____ од ____ . ____ .2019. године са роковима трајања преко половине укупног рока на декларацији.

Понуђач се обавезује да се у свему придржава прописа, норматива и стандарда важећих за добра која је предмет овог уговора, а све у складу са одредбама Закона о безбедности хране ("Службени гласник РС" бр.41/09) и Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ("Службени гласник РС" бр. 72/2010), те да уважи евентуалне примедбе инспекцијских органа као да их је добио од Наручиоца, а све до момента преузимања уговорених роба у магацину Наручиоца.

ВРЕМЕ, МЕСТО, НАЧИН И ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ

Члан 7.

Наручилац на основу својих потреба одређује обим и динамику испоруке и ради прибављања добара обраћа се Добављачу требовањем робе у коме конкретизује врсту и количину потребних добара, с тим што Наручилац задржава право да одступи од планираних, тј. уговорених количина, сходно реалним потребама и околностима.

На основу конкретних требовања Наручиоца, приликом сваке испоруке добара Добављач је дужан да обезбеди и преда Наручиоцу отпремницу о испоруци робе коју потписује и Добављач и Наручилац, укључујући и доказ о испуњености услова у погледу квалитета добара у складу са прописаним нормативима и стандардима за ту врсту добара.

Испорука робе врши се Франко школа (школска кухиња) ОШ „Јован Јовановић Змај“ Брус, Братиславе Петровић 69, у периоду од 7.00-14.00 часова.

Добављач је сагласан да се рокови, количина и динамика испоруке утврђују према требовању Наручиоца.

Члан 8.

Уколико представник Наручиоца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Добављача да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема и контроле одмах врати Добављачу.

Уколико се приликом обраде добара установи да иста нису прописаног квалитета, Наручилац може уложити рекламацију с тим да Добављач може да изврши увид у добра која су предмет рекламације у циљу замене добара. По извршеном увиду Добављач је у обавези да након извршеног увида у року од 1 (једног) дана замени испоручена добра, добрима одговарајућег квалитета.

Представник Наручиоца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице Добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

Представник Наручиоца је дужан да Добављачу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара, што ће се записнички

констатовати и у истом обавезати Добављача да испоручи недостајућа добра у року од 1 (једног) дана од дана потписивања Записника о рекламацији.

Уколико представник Наручиоца приликом квалитативног и квантитавног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, потписује отпремницу чиме констатује да је извршен квантитавни и квалитативни пријем испоручених добара. Сваки накнадни приговор Наручиоца сматраће се неблаговременим и неће обавезивати Добављача.

ВИША СИЛА

Члан 9.

Уговорне стране се могу ослободити од одговорности у одређеним случајевима који су наступили независно од воље уговорних страна.

Настале околности, независне од воље уговорних страна, које ни пажљива страна не би могла предвидети, избећи нити отклонити њихове последице, сматраће се случајевима више силе који ослобађају од одговорности, уколико су настали након закључивања овог уговора, а спречавају његово делимично или потпуно извршење.

Под појмом више силе сматрају се спољни и ванредни догађаји који нису постојали у време закључења уговора, настали мимо воље и моћи уговорних страна, чије наступање и дејство уговорне стране нису могле спречити мерама и средствима која се могу у конкретној ситуацији оправдано тражити и очекивати од стране која је погођена вишом силом.

Страна која је погођена вишом силом треба одмах по наступању исте телеграмом, телефаксом или на други поверљив начин да обавести другу страну о настанку, врсти и евентуалном трајању више силе, односно о наступању других околности које спречавају извршење уговорних обавеза.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Ако Добављач не испоручи добра у количинама траженог квалитета и у року предвиђеном у требовању Наручиоца и тиме доведе у питање техничко-технолошки процес рада Наручиоца, Наручилац ће зарачунавати пенале у износу од 1% цене дате за добра из спецификације чија испорука касни за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ пенала зарачунатих због кашњења може износити максимално 10% од укупно уговорене цене.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Финансијско обезбеђење:

Члан 11.

Добављач је дужан да меницу за добро извршење посла у висини од 10% од укупне вредности уговора, поднесе Наручиоцу приликом закључења уговора, односно најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 дана од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора се продужити.

Купац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Меница за добро извршење посла мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Наручиоц наводи у меничном овлашћењу – писму.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обеју страна уговорница и достављањем средства обезбеђења за добро извршење посла и важи годину дана од дана закључења Уговора. Уговор се може мењати и допуњавати само сагласношћу обеју страна уговорница. Измене морају бити сачињене у писаној форми.

Члан 13.

На сва питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране ће сва евентуална спорна питања у вези с овим уговором решавати споразумно, а за случај да то није могуће спор ће се решавати пред стварно надлежним судом у Крушевцу.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 3 (три) задржава Наручилац, а 3 (три) Додављач.

За ДОБАВЉАЧА

за НАРУЧИОЦА
Директор ОШ „Јован Јовановић Змај“
Брус
Милијана Тодоровић

Уколико један додављач подноси понуду за више партија. Модел уговора копирати и попунити за сваку партију посебно